

# CATÁLOGO

Agosto 2017



**infor**  
**manuais**®

# MANUAIS

## UNIDADES DE FORMAÇÃO DE CURTA DURAÇÃO



**(UFCD—Catálogo Nacional de  
Qualificações)**

**Cursos EFA**

**Formações Modulares Certificadas**

**Cursos de Aprendizagem Componente  
Tecnológica**

# LÍNGUA INGLESA

- 0354—Língua inglesa—Atendimento**
- 0358—Língua inglesa—Atendimento no serviço pós-venda**
- 0369—Língua inglesa—Gestão de stocks**
- 0371—Língua inglesa—Vendas**
- 0380—Língua inglesa—Marketing na venda**
- 0395—Língua inglesa—Técnicas de venda**
- 0399—Língua inglesa—Negociação e serviço pós-venda**
- 0428—Língua inglesa—Estudos de mercado e marketing-mix**
- 0486—Língua inglesa—Gestão de stocks e logística**
- 0493—Língua inglesa—Informação, coordenação e controlo**
- 0508—Língua inglesa—Conceção e promoção**
- 0526—Língua inglesa—Implementação e gestão**
- 0628—Língua inglesa—Técnicas de escrita**
- 0657—Língua inglesa—Comunicação oral e escrita**
- 0658—Língua inglesa—Documentação administrativa**
- 0659—Língua inglesa—Documentação comercial**
- 3429—Língua inglesa—Serviço de receção, atendimento e informação turística**
- 3436 —Língua inglesa—Serviço de reservas e apoio**
- 3486—Língua inglesa—informação**
- 3444—Língua inglesa—Acolhimento e assistência ao cliente**
- 3492—Atendimento—Inglês técnico**
- 4664—Língua inglesa na cozinha/ pastelaria**
- 5443—Língua inglesa—Relações laborais: iniciação**
- 5444—Língua inglesa—Relações laborais: desenvolvimento**
- 5445—Língua inglesa—Relações laborais: aprofundamento**
- 8218—Língua inglesa—Informação turística da região**
- CLC—LEI—Língua estrangeira: iniciação**
- CLC LEC —Língua estrangeira: continuação**

# TÉCNICO/A DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL

- 3478—Geografia do turismo
- 3479—Procura e oferta turística
- 3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente
- 3496—Técnicas de animação turística
- 4300—Organização biológica: da célula à biosfera
- 4301—Sistemática dos seres vivos
- 4302—Estrutura e dinâmica dos ecossistemas
- 4303—Ambiente e recursos naturais
- 4304—Ordenamento do território
- 4305—Áreas protegidas—turismo
- 4306—Caracterização da atividade agrária
- 4309—Atividade económica
- 4310—Diversidade agrária regional
- 4312—Turismo — Evolução, Conceitos e Classificações
- 4311—Sociologia do lazer
- 4314—Direito e política do ambiente
- 4315—Proteção do ambiente
- 4316—Agricultura e desenvolvimento rural sustentável
- 4317—A empresa — ferramentas clássicas de gestão
- 4318—Contabilidade—princípios contabilísticos
- 4320—Gestão e Análise Financeira
- 4321—Técnicas de Atendimento
- 4322—Tipos e técnicas de animação
- 4323—Organização institucional do turismo
- 4324—Legislação turística
- 4325—Componentes e operações do turismo
- 4326—Património artístico e cultural
- 4327—Itinerários e circuitos turísticos
- 4328—Marketing turístico
- 4329—Qualidade no serviço turístico—turismo rural

# TÉCNICO/A DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL

**4331—Planeamento turístico e impactos do turismo**

**4332—Animação turística**

**4333—Planeamento e organização de projetos de animação**

**4335—Valorização e empreendedorismo rural**

**4336—Instrumentos para a criação de projetos e empresas turísticas**

**4360—Fiscalidade**

**5265—Educação ambiental**

# TÉCNICO/A DE INFORMAÇÃO E ANIMAÇÃO TURÍSTICA

- 3473—Desenho e organização de programas e atividades de animação
- 3478—Geografia do turismo
- 3479—Procura e oferta turística
- 3480—Organizações e funcionamento do setor do turismo
- 3481—Turismo seguro
- 3482—Qualidade no serviço turístico
- 3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente
- 3484—Informação e promoção da Região
- 3485—Informação e promoção do destino turístico Portugal
- 3489—Orçamentação de produtos e serviços turísticos
- 3490—Reservas de produtos e serviços turísticos
- 3491—Atendimento e receção do cliente
- 3494—Condução de Briefings
- 3495—Assistência ao cliente
- 3496—Técnicas de animação turística
- 3497—Dinamização e condução de atividades de animação em contexto turístico
- 3498—Animação de grupos especiais
- 3499- Património cultural
- 3500—Animação cultural
- 3501—Paisagem natural
- 3502—Turismo de descoberta
- 3503—Animação ambiental
- 3504—Turismo de desporto aventura
- 3505—Animação desportiva
- 3801—Negociação e venda de produtos e serviços turísticos
- 4365—Técnicas de venda

# TÉCNICO/A DE AGÊNCIAS DE VIAGENS E TRANSPORTES

**3478—Geografia do turismo**

**3479—Procura e oferta turística**

**3480—Organizações e funcionamento do setor do turismo**

**3481—Turismo seguro**

**3482—Qualidade no serviço turístico**

**3483—Imagem pessoal e comunicação com o cliente**

**3485—Informação e promoção do destino turístico Portugal**

**3488—Negociação e venda de produtos e serviços turísticos em agências de viagens**

**3489—Orçamentação de produtos e serviços turísticos**

**3490—Reservas de produtos e serviços turísticos**

**3491—Atendimento e receção do cliente**

**3506—Desenho e organização de programas turísticos**

**3507—Informação e promoção do produto turístico “Férias”**

**3508—Informação e promoção do produto turístico “Negócios”**

**3509—Informação e promoção de produtos turísticos temáticos**

**3510—Informação e promoção do mercado turístico da Europa**

**3800—Assistência a clientes—Agências de viagem**

**7842—Técnicas de atendimento**

# TÉCNICO/A DE RESTAURANTE-BAR

- 3296—Higiene e segurança alimentar
- 3297—Sistema HACCP
- 3298—Gestão da qualidade
- 3308—Cuidados básicos de saúde
- 3328—Princípios da nutrição
- 3331—Informação turística e hoteleira
- 3334 – Requisições, controlo de custos e faturação de serviços
- 3353 – Serviço de pequenos-almoços
- 4208—Atendimento e gestão de reclamações
- 4210—Organização e gestão da mesa-bar
- 4212—Comunicação interpessoal
- 4213—Normas técnicas e protocolares de atendimento no serviço de mesa-bar
- 4216—Liderança e gestão de equipas
- 4217—Implementação de práticas de gestão de recursos humanos
- 4218—Documentação laboral e comercial
- 4421—Marketing na restauração
- 7731—Higiene e segurança alimentar na restauração
- 7844—Gestão de equipas
- 8211 – Higiene e segurança no trabalho na restauração
- 8212—Operações de cálculo e unidades de medida
- 8213—Conduta profissional na restauração
- 8259—Princípios de nutrição e dietética
- 8329—Restauração: informação turística
- 8239—Matérias-primas alimentares
- 8260—Comunicação, vendas e reclamações na restauração
- 8262—Serviço de restaurante-bar: organização e funcionamento
- 8264—Serviço de restaurante-bar: normas técnicas e protocolo
- 8286—Controlo de custos na restauração

## **TÉCNICO/A DE RESTAURANTE-BAR**

- 8287—Capitações, fichas técnicas, cartas e ementas**
- 8288 – Serviço de restaurante-bar: mise-en-place e técnicas de serviço**
- 8335 – Serviço de bar**
- 8336 – Serviço de bebidas simples**
- 8336 – Serviço de vinhos: preparação e execução**
- 8337—Vinhos de Portugal e do mundo**
- 8338 – Execução do serviço de restaurante-bar**
- 8339 Serviço casual de restaurante**
- 8340 – Serviço clássico de restaurante**
- 8341 – Serviço de fine dining**
- 8342 – Teoria geral do serviço de bebidas**

## **TÉCNICO/A DE COZINHA/ PASTELARIA**

- 3299 – Cozinha – organização e funcionamento**
- 8217 – Tecnologia das matérias-primas na pastelaria/ padaria**
- 8283 – Organização da cozinha**
- 8290—Cozinha/ pastelaria—aprovisionamento**

# RECECIONISTA DE HOTEL

- 3330—Atendimento de clientes na recepção**
- 3375—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de negócio**
- 3376—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de trabalho**
- 3427—Atividades técnico-administrativas, segurança e serviço de noite**
- 3428—Tecnologias de informação e comunicação na recepção hoteleira**
- 3431—Atendimento de pedidos de reserva**
- 3432—Gestão e técnicas de reserva**
- 3433—As relações com o exterior e a promoção dos serviços da unidade hoteleira**
- 3435—As TIC aplicadas à gestão de reservas**
- 3438—Acolhimento e check-in dos clientes**
- 3439—Prestação de serviços técnico-administrativos ao cliente**
- 3440—Técnicas de assistência e apoio ao cliente durante a estadia, em deslocações e em atividades turísticas**
- 3441—Atendimento de queixas ou reclamações de clientes**
- 3442—Acompanhamento das contas dos clientes**
- 3443—Realização de check-out dos clientes**
- 3446—Técnicas de aprovisionamento e armazenagem na recepção hoteleira**
- 3447—Supervisão e acompanhamento dos trabalhos no âmbito dos andares, da lavandaria e da copa**
- 3448—Gestão de reclamações: hotelaria**
- 3802—Atendimentos diversos na recepção**

# EMPREGADO/A DE ANDARES

**3376—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de trabalho**

**3377—Práticas de segurança, higiene e saúde nos serviços de andares em hotelaria**

**3378—Organização e funcionamento do serviço de andares**

**3379—Funcionamento e conservação dos equipamentos, materiais e produtos de limpeza**

**3380—Processos e métodos de limpeza de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns**

**3381—Processos e métodos de arrumação de quartos, casas de banho, andares e zonas comuns**

**3382—Atendimento e assistência a clientes**

**3385—Organização e funcionamento dos serviços de lavandaria/ roupa**

**3386—Funcionamento e conservação dos equipamentos, materiais e produtos do serviço de lavandaria/ roupa**

**3387—Processos e métodos de lavagem de roupa**

**3388—Processos e métodos de secagem de roupa**

**3389—Funcionamento e conservação dos equipamentos de costura**

**3391—Informação a clientes**

**3394—Aprovisionamento, gestão de stocks e inventariação em serviço de andares**

**3395—Conservação e manutenção no serviço de andares**

**3396—Técnicas de decoração no serviço de andares**

**3397—Técnicas de decoração floral**

**3803—Os serviços de alojamento hoteleiro como área de negócio — noções básicas**

# TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS

- 0497—Desenvolvimento de conceitos para projetos de organização de eventos
- 0498—Tipos de eventos e de organizadores de eventos
- 0499—A importância dos eventos para a Economia da U. E.
- 0500—Questões culturais, ambientais e de ética profissional
- 0501—Projetos de organização de eventos — planeamento e gestão
- 0502—Normas, regulamentos e standards nacionais e internacionais
- 0503—Planeamento, encadeamento e calendarização de atividades de eventos
- 0504—Liderança e coordenação de equipas de comissões de organização
- 0509—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas em eventos
- 0510—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas para reuniões, conferências e congressos
- 0511—Planeamento e implementação de atividades promocionais, de marketing e vendas para exposições e feiras
- 0512—Planeamento de recursos para projetos de organização de eventos
- 0513—Estruturação de equipas e comités para projetos de organização de eventos
- 0514—Elaboração de orçamentos e procedimentos de contabilidade
- 0515—Obtenção dos recursos planeados
- 0516—Elaboração de materiais e sinalética
- 0518—Elaboração de planos para a gestão da segurança em eventos
- 0519—Elaboração de planos para a manutenção da saúde, higiene e segurança em eventos
- 0520—Elaboração de planos para lidar com emergências
- 0521—Elaboração de programas de eventos detalhados
- 0522—Elaboração de programas de eventos detalhados: reuniões, conferências, congressos, exposições e feiras
- 0523—Elaboração de procedimentos de reserva e inscrição
- 0524—Elaboração de planos para a montagem, realização e desmontagem de eventos
- 0525—Elaboração de planos para a gestão do protocolo em eventos
- 0527—Planeamento das relações com os órgãos de comunicação social
- 0528—Gestão de eventos
- 0529—Avaliação de resultados de projetos de organização de eventos

# ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL

- 4251—A comunidade: partilha e pertença
- 4252—Organizações de apoio à comunidade
- 4256—Juventude e grupo de pares
- 4259—Intervenção sociocultural e representação social da diferença
- 4261—Projeto de animação sociocultural—implementação
- 4264—Expressão plástica: técnicas e materiais
- 4265—Mundo dos sons
- 4267—Jogo dramático
- 4268—Corpo e gesto
- 4269—Oficina de expressão plástica
- 4270—Expressão vocal e instrumental
- 4271—Oficina de expressão dramática
- 4275—Quotidiano cénico
- 4276—História da animação sociocultural
- 4277—Animação sociocultural e deontologia
- 4278—Animador—perfil e estatuto profissional
- 4279—Animação sociocultural: áreas de intervenção
- 4280—Animação sociocultural: contextos e práticas
- 4281—Projeto de animação sociocultural: implementação
- 4283—Projeto de animação sociocultural — avaliação
- 4287—Arte, património e tradição
- 4289—O Jogo
- 4291—Animação socioeducativa
- 4292—Animação sociocultural para a terceira idade
- 4393—Intervenção em espaços culturais
- 4294—Animação ambiental e de património
- 4295—Animação turística e desportiva
- 4297—Animação e desenvolvimento comunitário
- 4298—Gestão de projetos culturais
- 4299—Animação de bibliotecas

# AGENTE EM GERIATRIA

- 3536—Velhice: ciclo vital e aspetos sociais**
- 3537—Quadro da Psicologia Evolutiva**
- 3538—Saúde da pessoa idosa: cuidados básicos**
- 3539—Deontologia e ética profissional**
- 3540—Animação — Conceitos, princípios e técnicas**
- 3541—Animação no domicílio e em instituições—planificação de atividades**
- 3542—Animação no domicílio e em instituições— técnicas e atividades**
- 3543—Psicologia da velhice**
- 3244—Saúde da pessoa idosa: prevenção de problemas**
- 3545—Higiene da pessoa idosa no domicílio**
- 3546—Prevenção e primeiros socorros: geriatria**
- 3547—Nutrição e dietética no domicílio**
- 3548—Saúde—necessidades individuais em contexto institucional**
- 3549—Higiene da pessoa idosa em lares e centros de dia**
- 3550—Alimentação da pessoa idosa em lares e centros de dia**
- 3551—Animação em lares e centros de dia**
- 3552—Patologia e efeitos psicossociais decorrentes da hospitalização da pessoa idosa**
- 3553—Saúde mental na terceira idade**
- 3554—Animação em instituições de saúde**
- 3555—Animação da pessoa idosa com doença mental**

# TÉCNICO/A DE GERIATRIA

**8900— Contextos de prestação de cuidados ao idoso - domicílio, residências autônomas e centros de dia**

**8901—Contextos de prestação de cuidados ao idoso - lares e instituições de saúde**

**8902 – Ética e deontologia em geriatria**

**8903 - Técnicas e estratégias de comunicação e observação nos contextos de intervenção com a população idosa**

**8904 - Métodos de intervenção familiar – contexto do idoso**

**8905 - Adaptação/ modificação de contextos e materiais em função do idoso**

**8906 – Tipos de envelhecimento**

**8907 – Introdução à patologia do idoso**

**8910 – Reabilitação geriátrica**

**8912 – Higiene do idoso**

**8913— Sexualidade na 3ª idade**

**8914— Idosos em fase terminal – cuidados paliativos**

**8920—Perturbações do desenvolvimento no idoso - DID, deficiência motora e multideficiência**

**8921 - Autonomia, independência e funcionalidade do idoso**

# ASSISTENTE DE APOIO FAMILIAR E À COMUNIDADE

**3516—Instituições de apoio familiar e à comunidade**

**3517—Cuidados humanos básicos: higiene e apresentação pessoal**

**3518—Cuidados humanos básicos — alimentação e mobilidade**

**3519—Prestação de cuidados básicos de saúde**

**3520—Higienização de espaços e equipamentos**

**3521—Decoração de espaços**

**3522—Tratamento de plantas e animais**

**3523—Lavandaria e tratamento de roupa**

**3524—Aquisição, armazenagem e conservação de produtos**

**3525—Dietética e confeção de alimentos**

**3526—Produção alimentar—cuidados de higienização pessoal e dos materiais**

**3530—Produção alimentar—aquisição e armazenagem**

**3531—Produção alimentar: mise-en-place**

**3532—Atendimento personalizado**

**3533—Receção e encaminhamento**

**3534—Animação e lazer**

**3535—Ética profissional e legislação laboral**

**8851 –Tipologia dos utentes e/ou clientes na prestação de cuidados pessoais e à comunidade**

**8852 –Prática profissional na prestação de cuidados pessoais em contexto domiciliário, hospitalar e institucional**

**8853 – Prestação de cuidados humanos básicos - higiene e apresentação pessoal**

**8854 - Prestação de cuidados humanos básicos - alimentação**

# TÉCNICO/A DE APOIO FAMILIAR E À COMUNIDADE

- 7206—O setor dos serviços pessoais e de apoio à comunidade**
- 7207—A atividade profissional do/a Técnico/a de apoio familiar e à comunidade**
- 7208—Comunicação na interação com a pessoa apoiada, cuidador e/ ou família**
- 7209—Trabalho em equipa na prestação de cuidados de apoio familiar e à comunidade**
- 7210—Prevenção e controlo da infeção na prestação de cuidados pessoais e à comunidade**
- 7211- Os sistemas do corpo humano: imunitário, circulatório, respiratório, nervoso e músculo-esquelético**
- 7212 - Os sistemas do corpo humano: os sistemas urinário e gastrointestinal, os órgãos dos sentidos e a pele**
- 7213—Necessidades humanas básicas: os cuidados de higiene, alimentação, hidratação, conforto e eliminação**
- 7214—Abordagem biológica, psicológica, social e cognitiva do envelhecimento**
- 7215—Abordagem geral sobre a pessoa com deficiência**
- 7216 – Abordagem física e psicológica da doença na prestação de cuidados de higiene, alimentação, hidratação, conforto e eliminação**
- 7220—Apoio nos cuidados de alimentação e hidratação**
- 7221—Apoio na realização de atividades instrumentais**
- 7222—Desenvolvimento de atividades de animação e ocupação dos tempos livres**
- 7223—Princípios de ergonomia e prevenção de acidentes e doenças profissionais**
- 7224—Prevenção de acidentes em contexto domiciliário e institucional**
- 7225—Estado de saúde: abordagem geral em contexto domiciliário**
- 7226— Prevenção da negligência, abusos e maus-tratos**
- 7227—Gestão de resíduos em contexto domiciliário e institucional**
- 7228—Alimentação e nutrição no ciclo de vida**
- 7229—Gestão do stress profissional**
- 7231—Pessoa com deficiência mental: conceitos fundamentais, tipologia e caracterização**

# TÉCNICO/A DE APOIO FAMILIAR E À COMUNIDADE

**7232— Promoção da inclusão social e comunitária da pessoa com deficiência**

**7233—Afetividade e sexualidade das pessoas com deficiência mental**

**7234 - Prevenção da negligência, abuso e maus-tratos a pessoas com deficiência mental e/ou multideficiência**

**7235—Promoção da integração social e comunitária da pessoa idosa**

**7238—Terceira idade e velhice**

# TÉCNICO/A AUXILIAR DE SAÚDE

- 6557—Rede nacional de cuidados de saúde
- 6558—Atividade profissional do/a técnico/a auxiliar de saúde
- 6559—Comunicação na prestação de cuidados de saúde
- 6560—Comunicação na interação com o utente, cuidador e família
- 6561—Trabalho em equipas multidisciplinares de saúde
- 6562—Prevenção e controlo da infeção: princípios básicos a considerar na prestação de cuidados de saúde
- 6563—Prevenção e controlo da infeção na higienização de roupas, espaços, materiais e equipamentos
- 6564 - Prevenção e controlo da infeção: esterilização
- 6565 - Noções gerais sobre células, imunidade, tecidos e órgãos - sistemas osteoarticular e muscular
- 6566 - Noções gerais sobre o sistema circulatório e respiratório
- 6567 - Noções gerais sobre o sistema gastrointestinal, urinário e genito-reprodutor
- 6568 - Noções gerais sobre o sistema neurológico, endócrino e órgãos dos sentidos
- 6569 - Noções gerais sobre a pele e sua integridade
- 6570—Abordagem geral de noções básicas de primeiros socorros
- 6571—Técnicas de posicionamento, mobilização, transferência e transporte
- 6572—Higiene, segurança e saúde no trabalho no setor da saúde
- 6573—Qualidade na saúde
- 6574—Cuidados na higiene, conforto e eliminação
- 6575—Cuidados na alimentação e hidratação
- 6576—Cuidados na saúde do idoso
- 6577—Cuidados na saúde infantil
- 6578—Cuidados na saúde materna
- 6579—Cuidados na saúde mental
- 6580 - Cuidados na saúde a populações mais vulneráveis
- 6581—Gestão do stress profissional em saúde

# TÉCNICO/A AUXILIAR DE SAÚDE

**6582—Cuidados de saúde a pessoas em fim de vida e post-mortem**

**6583—Organização dos espaços, tipologia de materiais e equipamentos específicos da rede nacional de cuidados de saúde**

**6584—Manutenção preventiva de equipamentos e reposição de materiais comuns às diferentes unidades da rede nacional de cuidados de saúde**

**6585—Circuitos e transportes de informação nas unidades e serviços da Rede Nacional de Cuidados de Saúde**

# ACOMPANHANTE DE CRIANÇAS

**0683—Ética e deontologia profissional**

**3239—Acompanhamento de crianças—Desenvolvimento infantil**

**3240—Acompanhante de crianças: relacionamento empático e afetivo**

**3242—Evolução e perspectivas da dinâmica familiar**

**3241—Acompanhante de crianças — regras básicas de nutrição, higiene, segurança e repouso**

**3244—Acompanhante de crianças — técnicas de animação**

**3545—Assistência a crianças no domicílio—comportamentos e hábitos de higiene e alimentação**

**3246—Assistência a crianças no domicílio: hábitos de higiene**

**3247—Assistência a crianças no domicílio: alimentação da criança**

**3248—Assistência a crianças no domicílio: higiene e saúde**

**3249—Assistência a crianças no domicílio: primeiros-socorros**

**3252—Planificação e programação das atividades do quotidiano da criança**

**3253—Processos comunicacionais**

**3254—Modelos e espaços pedagógicos**

**3255—Comportamentos disfuncionais da criança**

**3256—Comportamentos disfuncionais da criança: formas de atuação**

# ACOMPANHANTE DE CRIANÇAS

**3257—Cuidados primários de saúde e segurança da criança**

**3258—Técnicas de animação**

**3259—Animação e dinamização de atividades lúdico-expressivas: expressão musical**

**3260—Animação e dinamização de atividades lúdico-expressivas: expressão dramática**

**3261—Atividades pedagógicas: acompanhamento, estudos e tempos livres da criança**

**3262—Acompanhamento em creche e jardim de infância: modelos pedagógicos e áreas de conteúdo da educação pré-escolar**

**3263—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância**

**3264—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância— expressão dramática**

**3265—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância— expressão musical**

**3266—Técnicas de expressão e atividades práticas em creche e jardim-de-infância: expressão plástica**

**3267—Saúde mental infantil**

**3268—Atividades pedagógicas em creche e jardim-de-infância — materiais, equipamentos e espaços**

**3269— Atividades pedagógicas em creche e jardim-de-infância — quotidiano da criança**

# TÉCNICO/A DE AÇÃO EDUCATIVA

- 3244—Acompanhante de crianças — técnicas de animação**
- 3267—Saúde mental infantil**
- 3271—Desenvolvimento da criança**
- 3272—Processo de comunicação e formas relacionais e pedagógicas da criança**
- 3274—Primeiros socorros: tipos de acidente e formas de atuação**
- 3275—Acompanhamento em creche a jardim-de-infância: técnicas pedagógicas**
- 3276—Modelos pedagógicos**
- 3277—Acompanhamento em creche e jardim de infância — áreas de conteúdo**
- 3278—Expressão plástica e musical**
- 3279—Expressão dramática, corporal, vocal e verbal**
- 3280—Espaços, materiais e equipamentos—creche e jardim-de-infância**
- 3281—Atividades pedagógicas do quotidiano da criança**
- 3282—Planificação de atividades pedagógicas e gestão do tempo**
- 3283—Evolução e desenvolvimento infantil**
- 3284—Higiene, saúde e segurança da criança**
- 3285—Técnicas de animação — comunicação e expressão não-verbal**
- 3286—Técnicas de animação — expressão verbal**
- 3287—Planeamento e desenvolvimento de atividades de tempos livres**
- 3288—Planificação de atividades de tempos livres: higiene e saúde**
- 3289—Planificação de atividades de tempos livres: refeições**
- 3290—Crianças com NEE**
- 3293—Intervenção pedagógica em crianças com NEE**
- 3295—Higienização e manutenção de espaços e equipamentos específicos**

# TÉCNICO/A COMERCIAL

- 0345—Política de gestão de stocks
- 0346—Princípios da gestão de armazém
- 0347—Armazenagem
- 0348—Técnicas de merchandising
- 0349—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho—conceitos básicos
- 0350—Comunicação interpessoal—Comunicação assertiva
- 0351—Perfil e funções do atendedor
- 0352—Atendimento
- 0353—Atendimento telefónico
- 0355—Fidelização de clientes
- 0356—Garantias, apoios e serviço pós-venda
- 0357—Reclamações—Tratamento e encaminhamento
- 0359—Sistema de organização comercial—princípios funcionais
- 0360—Documentação comercial
- 0361—Organização e manutenção do arquivo
- 0364—Marketing comercial: princípios e fundamentos
- 0366—Plano de Marketing
- 0367—Publicidade e promoção
- 0368—Controlo e armazenagem de mercadorias
- 0372—Comércio: evolução e modelos organizacionais
- 0373—Empresa Comercial: funcionamento e organização do trabalho
- 0378—Aprovisionamento e gestão de stocks
- 0397—Atendimento e serviço pós-venda
- 3836—Marketing: principais variáveis
- 3839—Documentação comercial e circuitos de correspondência
- 4238—Técnicas de venda
- 7842 – Técnicas de atendimento
- 7843—Técnicas de negociação e venda
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks

# TÉCNICO/A DE DISTRIBUIÇÃO

**ufcd 8994 - Marketing operacional**

**ufcd 8984 - Loja - visão geral**

**ufcd 8987 - Utensílios e equipamentos de loja**

**ufcd 9053 - Cadeia de abastecimento - visão geral**

**ufcd 9054 - Coordenação da receção de mercadorias**

**ufcd 9055 - Coordenação da arrumação da mercadoria em armazém**

**ufcd 0415 - Prevenção da quebra de mercadorias**

**ufcd 0416 - Inventário**

**ufcd 7850 - gestão de stocks**

**ufcd 0620 - Controlo de gestão**

**ufcd 0432 - Estratégias de fidelização**

**ufcd 1531 - Gestão de conflitos**

**ufcd 5436 - Motivação de equipas**

**ufcd 5438 - Gestão integrada de recursos humanos**

**ufcd 7229 - gestão do stress profissional**

**ufcd 5440 - Comunicação interessoal e assertividade**

**ufcd 8519 - Melhoria contínua - princípios e ferramentas**

# TÉCNICO/A DE VENDAS

**0355—Fidelização de clientes**

**0365—Marketing-mix**

**0374—Empresa e gestão da força de vendas**

**0375—Mercado e análise de mercado**

**0376—Marketing: mercado e posicionamento**

**0377—Comportamento do consumidor**

**0381—Gestão administrativa da venda**

**0383—Direito e documentação comercial**

**0384—Merchandising**

**0385—Animação no ponto de venda**

**0382—Gestão do tempo e organização do trabalho**

**0387—Profissional de vendas: funções e competências**

**0388—Prospecção comercial, preparação e planeamento da venda**

**0389—Entrevista de vendas: abordagem e diagnóstico de necessidades**

**0390—Apresentação, argumentação e fecho de vendas**

**0391—Técnicas de venda por telefone**

**0396—Negociação**

**0397—Atendimento e serviço pós-venda**

**0398—Gestão de reclamações: metodologias**

**5897—Atendimento e venda presencial**

**5898- Atendimento e vendas telefónicas**

**5899—Gestão e motivação de equipas**

**7844—Gestão de equipas**

# TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO/A

**0563—Legislação comercial**

**0623—Empresa e produção**

**0626—Posto de trabalho: organização e gestão**

**0624—Estrutura e funções de uma organização**

**0627—Língua portuguesa—técnicas de escrita**

**0632—Acolhimento e encaminhamento**

**0633— Comunicação empresarial — presencial e telefónica**

**0636—Legislação comercial: contratos e títulos de crédito**

**0637—Legislação fiscal: impostos**

**0638—Cálculo comercial**

**0649—Estrutura e comunicação organizacional 0653—**

**Arquivo—organização e manutenção**

**0656—Técnicas documentais em língua portuguesa**

**0661—Circuito documental na organização**

**0666—Noções básicas de fiscalidade e impostos sobre o consumo**

**0668—Ficheiros de armazém e contas correntes**

**0670—Contrato de compra e venda**

**0672—Gestão económica das compras**

**0673—Controlo de tesouraria**

# TÉCNICO/A ADMINISTRATIVO/A

**0674—Função pessoal—legislação laboral**

**0675—Sistema de segurança social**

**0676—Legislação fiscal na função pessoal**

**0677—Recursos humanos—Processos de recrutamento e seleção**

**0678—Recursos humanos —Processamento de salários**

**0679— Recursos humanos—Balanço social**

**0680—Recursos humanos—Mapas de pessoal**

**0704—Comunicação no atendimento**

**1602—Gestão de reclamações e conflitos com clientes/ fornecedores**

**6214—Sistema de normalização contabilística**

**6216—Modelos de demonstrações financeiras**

**6222—Introdução ao código de contas e normas contabilísticas**

**6223—Direito aplicado às empresas: algumas especificidades**

**6225—Técnicas de normalização documental**

**6227—Tributação das pessoas coletivas (IRC)**

**6228—Organização de eventos nacionais e internacionais**

**6393—Introdução ao sistema de normalização contabilística**

**6394—Preenchimento de modelos de demonstrações financeiras**

**7825—Empresa: estrutura organizacional**

# TÉCNICO/A DE SECRETARIADO

**0563—Legislação comercial**

**0649—Estrutura e comunicação organizacional**

**0653—Arquivo—organização e manutenção**

**0661—Circuito documental na organização**

**0670—Contrato de compra e venda**

**0677—Recursos humanos —Processos de recrutamento e seleção**

**0678—Recursos humanos —Processamento de salários**

**0679—Recursos humanos —Balanço social**

**0683—Ética e deontologia profissionais**

**0686—Gestão do tempo**

**0687—Documentação administrativa: métodos de execução**

**0697—Língua Portuguesa—comunicação empresarial**

**0700 – Reuniões De trabalho: organização e planificação**

**0701—Regras do protocolo oficial português**

**0703— Cortesia, etiqueta e protocolo no atendimento**

**0704—Comunicação no atendimento**

**0707—Legislação fiscal**

**6233—Comunicação e comportamento organizacional**

**6234—Noções básicas do Sistema de Normalização Contabilística**

# TÉCNICO/A DE APOIO À GESTÃO

- 0366—Plano de marketing
- 0563—Legislação comercial
- 0575—Imposto sobre o rendimento (IRS)
- 0576—Imposto sobre o rendimento (IRC)
- 0577—Impostos sobre o património
- 0580—Cálculo financeiro e atuarial
- 0594—Administração das organizações
- 0608—Técnicas de marketing
- 0601—Princípios de fiscalidade
- 0607—Instituições bancárias e títulos de crédito
- 0612—Noções básicas de gestão técnica de recursos humanos
- 6214—Sistema de normalização contabilística
- 0617—Gestão de recursos informáticos
- 0618—Aquisição de equipamentos e serviços
- 0619—Métodos e técnicas de análise económica e financeira
- 0620—Controlo de gestão
- 0621—Planeamento e gestão da produção
- 0622—Auditoria e controlo interno
- 0649—Estrutura e comunicação organizacional
- 0674—Função pessoal—legislação laboral
- 0675—Sistema de segurança social
- 0679—Recursos humanos —Balanço social
- 1122—Noções e normas da qualidade
- 6214—Sistema de normalização contabilística
- 6216—Modelos de demonstrações financeiras
- 6222—Introdução ao código de contas e normas contabilísticas
- 6223—Direito aplicado às empresas: algumas especificidades
- 7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks

# TÉCNICO/A DE CONTABILIDADE

**0563—Legislação comercial**

**0567—Noções de fiscalidade**

**0568—Imposto sobre o valor acrescentado (IVA)**

**0575—Imposto sobre o rendimento (IRS)**

**0576—Imposto sobre o rendimento (IRC)**

**0577—Impostos sobre o património**

**0580—Cálculo financeiro e atuarial**

**0607—Instituições bancárias e títulos de crédito**

**0619—Métodos e técnicas de análise económica e financeira**

**0622—Auditoria e controlo interno**

**0653—Arquivo—organização e manutenção**

**0649—Estrutura e comunicação organizacional**

**0668—Ficheiros de armazém e contas correntes**

**0670—Contrato de compra e venda**

**0673—Controlo de tesouraria**

**0675—Sistema de segurança social**

**0678—Recursos humanos: processamento de vencimentos**

**6214—Sistema de normalização contabilística**

**6215—Código de contas e normas contabilísticas**

**6216—Modelos de demonstrações financeiras**

**6217—Gastos, rendimentos e resultados**

**6218—Gastos de produção**

## **EMPREENDEDORISMO E TÉCNICAS DE PROCURA DE EMPREGO**

- 7852—Perfil e potencial do empreendedor—diagnóstico e desenvolvimento**
- 7853—Ideias e oportunidades de negócio**
- 7854—Plano de negócios—criação de micronegócios**
- 7855—Plano de negócios—criação de pequenos e médios negócios**
- 8598—Desenvolvimento pessoal e técnicas de procura de emprego**
- 8599—Comunicação assertiva e técnicas de procura de emprego**
- 8560—Competências empreendedoras e técnicas de procura de emprego**

## **TÉCNICO/A DE RELAÇÕES LABORAIS**

- 0713—Sistemas organizacionais e introdução à gestão**
- 5427—Legislação laboral—contrato de trabalho/ direitos individuais**
- 5429—Direitos, normas internacionais e comunitárias aplicáveis ao trabalho e carta dos direitos sociais**
- 5434—Direito à igualdade e à não-discriminação**
- 5436—Motivação e gestão de equipas de trabalho**
- 5437—Noções de economia de empresa**
- 5438—Gestão integrada de recursos humanos**
- 5440—Comunicação interpessoal e assertividade**
- 5442—Métodos e práticas de negociação**
- 7825—Empresa: estrutura organizacional**
- 7845—Empresas e o meio envolvente**

## TÉCNICO/A DE MARKETING

- 0365—Marketing-mix
- 0366—Plano de marketing
- 0377—Comportamento do consumidor
- 0423—Gestão e marketing—princípios básicos
- 0425—Mercado: comercialização e segmentação
- 0427—Marketing: centralidade no cliente
- 0429—Serviços—princípios básicos
- 0431—Qualidade e satisfação nos serviços
- 0433—Serviços: posicionamento e diferenciação
- 0435—Gestão da comunicação de marketing
- 0436—Comunicação-mix
- 0437—Criatividade em comunicação
- 0441 – E-mercado
- 0442 – E-consumidores
- 0443 – E-marketing-mix
- 0445 – Estratégia de e-marketing
- 0446 – Plano de e-marketing

## TÉCNICO/A DE VITRINISMO

- 0450—Marketing
- 0451—Publicidade
- 0452—Merchandising e promoção comercial

## TÉCNICO/A DA QUALIDADE

**0713—Sistemas organizacionais e introdução à gestão**

**0714—Qualidade e aspetos comportamentais**

**0725—Técnicas preventivas**

**0728—Compras e avaliação de fornecedores**

**0731—Análise da satisfação dos clientes**

**0736—Tecnologia alimentar**

**0738—Gestão da qualidade: área de serviços**

**7825—Empresa: estrutura organizacional**

**7845—Empresas e o meio envolvente**

## TÉCNICO/A DE HIGIENE E SEGURANÇA NO TRABALHO

**3777—Fundamentos gerais de higiene no trabalho**

**3780—Fundamentos gerais de segurança no trabalho**

**3781—Segurança no trabalho: avaliação e controlo de riscos**

**5373—Psicossociologia do trabalho**

**5374—Informação e comunicação**

# TÉCNICO/A DE LOGÍSTICA

**0349—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho—conceitos básicos**

**0403—Relacionamento interpessoal**

**0404—Organização pessoal e gestão do tempo**

**0412—Métodos de armazenagem**

**0415— Prevenção de quebra das mercadorias**

**0416—Inventário**

**0417—Sistemas de melhoria**

**0419—Expedição em armazém**

**0479—Benchmarking**

**0481—Sistemas de controlo e gestão de stocks**

**0488—Relacionamento interpessoal e negociação**

**0620—Controlo de gestão**

**1122— Noções e normas da qualidade**

**1141—Qualidade e organização da produção**

**2659—Higiene e segurança alimentar e sistema HACCP**

**5427—Legislação laboral—contrato de trabalho/ direitos individuais**

**7844—Gestão de equipas**

**7851—Aprovisionamento, logística e gestão de stocks**

**8142—Cadeia de abastecimento—introdução**

**8145—Armazenagem de mercadorias**

**8147—Processos de preparação de encomendas**

**8505—Equipamento de armazém**

**8506—Coordenação do processo de receção em armazém**

**8507—Coordenação do processo de armazenagem**

**8508—Coordenação do processo de preparação de encomendas**

**8509—Coordenação do processo de expedição de mercadorias**

**8511—Organização e gestão das compras**

**8517—Armazém: processos e atividades**

**8518—Layout de armazém**

**8532 – Logística: introdução**

# DIVERSOS

- 0133—E-direito**
- 0328—Comunicação interpessoal e institucional**
- 0335—Técnicas comerciais e de marketing**
- 0557—Negociação e cliente**
- 1529—Relação com o cliente/ comportamento organizacional**
- 1690—Atendimento—relações interpessoais**
- 2074—Sensibilização à qualidade**
- 3315—Nutrição e dietética**
- 3564—Primeiros socorros**
- 3729—Planeamento do sistema de gestão ambiental**
- 3837—Ambiente, higiene, segurança e saúde no trabalho**
- 4250—Projeto de empresa**
- 4348—Noções básicas de socorrismo**
- 4478—Técnicas de socorrismo—princípios básicos**
- 4647—Liderança e gestão de equipas**
- 4651—Gestão do stress e gestão de conflitos**
- 4884—Relacionamento interpessoal—atendimento**
- 4999—Serviço ao cliente**
- 5065—Empresa: estrutura e funções**
- 5066—Gestão de recursos humanos**
- 5150—Sistema de acreditação de laboratórios—ISSO/IEC 17025**
- 5176—Auditorias de Higiene e segurança no trabalho**
- 5178—Auditorias de acreditação de laboratórios**
- 5267—Turismo**
- 5883—Técnicas de informação, comunicação e negociação**
- 5945—Empreendedorismo**
- 6365—Turismo no espaço rural**
- 6538—Trabalho em equipa**

# DIVERSOS

**6595—5 S**

**7557—Técnicas comerciais e de vendas**

**7848—Gestão da Qualidade**

**7850—Gestão de stocks**

# MANUAIS

## CURSOS DE APRENDIZAGEM (Catálogo Nacional de Qualificações)



### Componentes Sociocultural e Científica

## VIVER EM PORTUGUÊS

- 6551—Portugal e a Europa
- 6552—Os media hoje
- 6553—Portugal e a sua história
- 6654—Ler a imprensa escrita
- 6655—A literatura do nosso tempo
- 6656—Mudanças profissionais e mercado de trabalho
- 6657 – Diversidade linguística e cultural
- 6658—Procurar emprego

## MUNDO ATUAL

- 6665—O homem e o ambiente
- 6666—Publicidade: um discurso de sedução
- 6667—Portugal: do autoritarismo à democracia
- 6668—Uma nova ordem económica

## DESENVOLVIMENTO SOCIAL E PESSOAL

- 6669—Higiene e prevenção no trabalho
- 6670—Promoção da saúde
- 6671—Culturas, etnias e diversidades

## MATEMÁTICA E REALIDADE

**6672—Organização, análise da informação e probabilidades**

**6673—Operações numéricas e estimação**

**6674—Geometria e trigonometria**

**6675—Padrões, funções e álgebra**

**6676—Funções, limites e cálculo diferencial**

## ECONOMIA

**6700—Agentes económicos e atividades económicas**

**6701—Funcionamento da atividade económica**

**6702—Estado como regulador da atividade económica**

**6703—Economia portuguesa em contexto internacional**

## DIREITO

**6696—Ordem jurídica, fontes de direito, sujeitos e relação jurídica**

**6697—Contratos e garantias**

**6698—Sociedades comerciais**

**6699—Títulos de crédito e operações bancárias**

# COMUNICAR EM LÍNGUA INGLESA

**6559—Ler documentos informativos**

**6660—Conhecer os problemas do mundo atual**

**6661—Viajar na Europa**

**6662—Escolher uma profissão/ mudar de atividade**

**6663—Debater os direitos e dos deveres dos cidadãos**

**6664—Organizar uma exposição sobre as instituições internacionais**

# MANUAIS

## CURSOS PROFISSIONAIS (Programa do Ministério da Educação)



### Componente Tecnológica

# **TÉCNICO DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL**

## **Turismo e Técnicas de Gestão**

**Módulo 1—Turismo: conceito, classificações e organização institucional**

**Módulo 2—A oferta turística**

**Módulo 3—A procura turística**

**Módulo 4—Impactos do turismo**

**Módulo 5—Planeamento turístico**

**Módulo 6—Componentes e operações do turismo**

**Módulo 7—Legislação turística**

**Módulo 8—Marketing turístico**

**Módulo 9—Itinerários e circuitos turísticos**

**Módulo 10—Gestão da qualidade em turismo**

**Módulo 11—A empresa**

**Módulo 12—Legislação comercial**

**Módulo 13—Elementos de fiscalidade empresarial**

**Módulo 14—Contabilidade**

**Módulo 15—Métodos e técnicas de análise económica e financeira**

**Módulo 16—Instrumentos para a criação de projetos e empresas turísticas**

# **TÉCNICO DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL**

## **Técnicas de Acolhimento e Animação**

**Módulo 1—Comunicação e relacionamento interpessoal**

**Módulo 2—A motivação humana**

**Módulo 3— Técnicas de atendimento**

**Módulo 4—Etiqueta e protocolo**

**Módulo 5—Sociologia do lazer**

**Módulo 6—Animação turística**

**Módulo 7—Tipos de animação e sua dinamização**

**Módulo 8—Técnicas de animação**

**Módulo 9—Normas de segurança no turismo**

**Módulo 10—Potencialidades da região**

**Módulo 11—Planeamento e organização de projetos de animação**

**Módulo 12—Dinamização e condução de atividades de animação**

# **TÉCNICO DE TURISMO AMBIENTAL E RURAL**

## **Ambiente e Desenvolvimento Rural**

**Módulo 1—Organização biológica: da célula à biosfera**

**Módulo 2—Sistemática dos seres vivos**

**Módulo 3—Reino das plantas e reino animal**

**Módulo 4—Estrutura e dinâmica dos ecossistemas**

**Módulo 5—Ambiente e recursos naturais**

**Módulo 6—Direito e política do ambiente**

**Módulo 7—Ordenamento do território**

**Módulo 8—Áreas protegidas**

**Módulo 9—Proteção do ambiente**

**Módulo 10—Caracterização da atividade agrária**

**Módulo 11—Diversidade agrária regional**

**Módulo 12—Valorização dos recursos endógenos**

**Módulo 13—Agricultura e desenvolvimento rural sustentável**

**Módulo 14—Valorização e empreendedorismo rural**

# **TÉCNICO DE TURISMO**

## **Turismo – Informação e Animação Turística**

**Módulo 5—Património local e regional**

**Módulo 6—Técnicas de informação turística**

**Módulo 7—Itinerários e circuitos turísticos**

**Módulo 8—Animação em turismo**

**Módulo 9—Marketing do turismo**

**Módulo 10—Legislação turística**

**Módulo 11—Qualidade nos destinos turísticos**

**Módulo 12—Animação em destinos turísticos**

**Módulo 13—TIC aplicadas ao turismo**

# **TÉCNICO DE TURISMO**

## **Operações Técnicas em Empresas Turísticas**

**Módulo 5—Estrutura e organização de unidades de acolhimento**

**Módulo 6—Atendimento e informação em empreendimentos turísticos**

**Módulo 7—Operações técnicas de serviço de recepção em alojamento turístico**

**Módulo 8—Sistemas globais de distribuição**

**Módulo 9—Empresas de animação turística e desportiva**

**Módulo 10—Princípios básicos de organização e gestão de eventos**

**Módulo 11—Operações técnicas em empresas de animação e organização turísticas**

**Módulo 12—Marketing territorial e empresarial**

# **TÉCNICO DE RECEÇÃO**

## **Operações Técnicas de Recepção**

**Módulo 1— Organização da indústria turística**

**Módulo 2—Empreendimentos turísticos e unidades de alojamento turístico—tipologia**

**Módulo 3—Estrutura e organização das unidades de acolhimento**

**Módulo 4—Noções básicas de recepção**

**Módulo 5—Atendimento e comunicação**

**Módulo 6—Operações técnicas de recepção I**

**Módulo 7—Operações técnicas de recepção II**

**Módulo 8—Operações técnicas de recepção III**

**Módulo 9—Informática aplicada à recepção I**

**Módulo 10—Serviço de andares**

**Módulo 11—Princípios básicos de organização e gestão de eventos**

**Módulo 12—Informática aplicada à recepção II**

**Módulo 13—Agência de viagens e transportes**

**Módulo 14—Animação na hotelaria**

# **TÉCNICO/A DE RECEÇÃO**

## **Informação Turística e Marketing**

**Módulo 1—O fenómeno turístico**

**Módulo 2—Turismo interno e internacional**

**Módulo 3—Procura e oferta turística**

**Módulo 4—Potencialidades dos destinos turísticos**

**Módulo 5—Áreas promocionais de Portugal: Norte**

**Módulo 6—Áreas promocionais de Portugal: Beiras**

**Módulo 7—Áreas promocionais de Portugal:  
Centro**

**Módulo 8— Áreas promocionais de Portugal: Sul**

**Módulo 9—Áreas promocionais de Portugal: Regiões Autónomas**

**Módulo 10—Enquadramento histórico-cultural de Portugal**

**Módulo 11—Património local e regional**

**Módulo 12—Marketing territorial**

**Módulo 13—Marketing de serviço**

# **TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS**

## **Gestão e Produção de Eventos**

**Módulo 1—Os eventos na economia**

**Módulo 2—Tipologias de eventos**

**Módulo 3—Ética e cultura profissional**

**Módulo 4—Programação de eventos**

**Módulo 5—Metodologias de gestão I**

**Módulo 6—Gestão de planeamento**

**Módulo 7—Técnicas de produção**

**Módulo 8—Liderança e coordenação de equipas**

**Módulo 9—Planeamento de espaços**

**Módulo 10—Projeto I**

**Módulo 11—Metodologias de gestão II**

**Módulo 12—Avaliação de resultados**

**Módulo 13—gestão e análise financeira**

**Módulo 14—Projeto I**

# **TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS**

## **Produção Técnica de Eventos**

**Módulo 1—Ferramentas de planejamento**

**Módulo 2—Legislação**

**Módulo 3—Recursos técnicos**

**Módulo 4—Logística**

**Módulo 5—Recursos humanos**

**Módulo 6—Contratação de recursos**

**Módulo 7—Planeamento de espaços**

**Módulo 8—Ferramentas de orçamentação**

**Módulo 9—Iluminação**

**Módulo 10—Som**

**Módulo 11—Projeção**

**Módulo 12—Direção de cena, estruturas**

**Módulo 13—Catering e animação**

# **TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS**

## **Marketing e Comunicação**

**Módulo 1—Comunicação de eventos**

**Módulo 2—Assessoria de imprensa**

**Módulo 3—Patrocinadores e clientes**

**Módulo 4—Marketing de eventos**

**Módulo 5—Técnicas de marketing aplicadas**

**Módulo 6—Técnicas de venda**

**Módulo 7—Protocolo**

# **TÉCNICO/A DE ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS**

## **Criatividade e Metodologias**

**Módulo 1—Sociologia de eventos**

**Módulo 2—O processo criativo**

**Módulo 3—O conceito**

**Módulo 4—O projecto**

**Módulo 5—Análise de eventos**

**Módulo 6—Método de Projeto**

# **TÉCNICO/A DE MARKETING**

## **Marketing**

**Módulo 1—Introdução e fundamentos do marketing**

**Módulo 2—Mercado e sua envolvente**

**Módulo 3—Posicionamento/ estratégia/ marketing mix**

**Módulo 4—Marketing de serviços**

# **TÉCNICO/A DE COMÉRCIO**

## **Comercializar e Vender**

**Módulo 1—A atividade comercial**

**Módulo 2—Serviços**

**Módulo 3—Estudos de Mercado**

**Módulo 4—Comportamento do consumidor**

**Módulo 5—Gestão estratégica**

**Módulo 6—Segmentação e posicionamento**

**Módulo 7—Técnicas de vendas**

**Módulo 8—Atendimento e venda**

**Módulo 9—Técnicas de negociação e argumentação**

**Módulo 10—Localização e urbanismo comercial**

**Módulo 12—Distribuição e logística**

# **TÉCNICO/A DE COMÉRCIO**

## **Comunicar no Ponto de Venda**

**Módulo 1—Comunicação empresarial**

**Módulo 2—Princípios de merchandising**

**Módulo 3 – Técnicas de merchandising**

**Módulo 4 – Promoção de vendas**

**Módulo 5 – Animação no ponto de venda**

**Módulo 6 - Publicidade**

# **TÉCNICO/A DE COMÉRCIO**

## **Organizar e Gerir a Empresa**

**Módulo 1—Inovação e empreendedorismo**

**Módulo 2—Estrutura e comunicação organizacional**

**Módulo 3—Plano de negócios**

**Módulo 4 – Planeamento e controlo**

**Módulo 5 Funções aprovisionamento, administrativa e marketing**

**Módulo 12 – Análise económica e financeira**

# **TÉCNICO/A DE VENDAS**

## **Vender**

**Módulo 1—Atividade comercial**

**Módulo 2—Marketing na atividade comercial**

**Módulo 3—Distribuição e logística**

**Módulo 4 – Comunicação na relação comercial**

# **TÉCNICO/A DE VENDAS**

## **Comunicar em Vendas**

**Módulo 1—Mix de comunicação**

**Módulo 2—Merchandising e atividade comercial**

# **TÉCNICO/A DE VENDAS**

## **Organizar e Gerir a Atividade**

**Módulo 1—Empresa**

**Módulo 2—Profissional de vendas**

**Módulo 3—Comunicação empresarial**

# **ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL**

## **Animação Sociocultural**

**Módulo 1—História da animação sociocultural**

**Módulo 2—Animação sociocultural: contextos e práticas**

**Módulo 3— Práticas de animação sociocultural I**

**Módulo 4—Perfil e estatuto profissional do animador**

**Módulo 6—Deontologia e animação sociocultural**

**Módulo 7—Práticas de animação sociocultural II**

**Módulo 10—Práticas de animação sociocultural III**

**Módulo opcional A—Animação socioeducativa**

**Módulo opcional B—Animação na terceira idade**

**Módulo opcional C—Intervenção em espaços culturais**

**Módulo opcional D—Animação ambiental e de património**

**Módulo opcional E—Animação turística e desportiva**

**Módulo opcional G—Animação e desenvolvimento comunitário**

**Módulo opcional H—Gestão de projetos de animação**

**Módulo opcional I—Animação de bibliotecas**

## **ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL**

### **Área de Estudo da Comunidade**

**Módulo 1— A comunidade: partilha e pertença**

**Módulo 2—A família como realidade cultural**

**Módulo 3—Organizações de apoio à comunidade**

**Módulo 9—Representação social da diferença e intervenção sociocultural**

## **ANIMADOR/A SOCIOCULTURAL**

### **Área de Expressões**

**Módulo 3—O mundo dos sons**

**Módulo 5—Jogo dramático**

**Módulo 7—Corpo e gesto**

**Módulo 8—Oficina de expressão plástica I**

**Módulo 9—Expressão vocal e instrumental**

**Módulo 11—Oficina de expressão dramática**

**Módulo 14—Oficina de expressão plástica II**

**Módulo 17—Quotidiano cénico**

**Módulo opcional C—Arte, Património e Tradição**

**Módulo opcional E—O Jogo**

**Módulo opcional G—Animação e desenvolvimento comunitário**

## PARA ENCOMENDAR

- Solicite o manual pretendido
- Receba as referências para pagamento
- Receba o manual no seu endereço de e-mail

**infor**  
**manuais**®

Contactos:

**infor.manuais@gmail.com**  
**geral.informanuais@gmail.com**

## PARA CONHECER AS ATUALIZAÇÕES

**GOSTE da nossa página** e junte-se aos nossos **148 000 FÃS no facebook:**

<http://www.facebook.com/informanuais>

**infor**  
**manuais**®

**Consulte o nosso site em:**

<http://www.informanuais.com>

## AVISO LEGAL

É proibida a reprodução total ou parcial dos conteúdos deste catálogo.

A marca informanuais encontra-se registada, nos termos legais, no INPI—  
Instituto Nacional da Propriedade Industrial.

Qualquer ilícito detetado é passível de procedimento judicial contra o infrator.

informanuais ® 2017

Reservados todos os direitos

**infor**  
**manuais**®